



FONDAZIONE CINEMA PER ROMA

Oggetto: INVITO A MANIFESTARE INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA FONDAZIONE CINEMA PER ROMA

1) La Fondazione Cinema per Roma, con sede legale in Roma, Viale Pietro de Coubertin 10, CAP 00196, e sede operativa in Roma Piazzale Cardinal Consalvi n.9 C.A.P. 00196, intende affidare il servizio di pulizia degli uffici operativi della Fondazione, per una durata di 36 mesi.

Il servizio di pulizia dovrà essere effettuato dalle ore 8.30 alle ore 10.00 dei giorni dal lunedì al venerdì presso gli uffici di circa mq 470 situati in Piazzale Cardinal Consalvi n.9 Roma, e dovrà comprendere la fornitura di mezzi ed attrezzature, materiali di consumo, attività di sanificazione, spazzatura aree esterne e gestione integrata dei rifiuti.

Il costo presunto del servizio di pulizia è valutato complessivamente in euro 35.000,00 oltre Iva per l’intero triennio.

2) I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 3) dovranno far pervenire una manifestazione di interesse, corredata dalla documentazione di seguito indicata, entro e non oltre il 9 febbraio 2021 al seguente indirizzo PEC: administration@pec.romacinemafest.org, con l’indicazione dell’oggetto “Manifestazione d’interesse relativa al servizio di pulizia degli uffici della Fondazione Cinema per Roma”.

La manifestazione d’interesse deve essere formalizzata in apposita lettera sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto interessato contenente una espressa dichiarazione di interesse alla procedura.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che dovessero pervenire oltre il termine indicato.

3) Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata una dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante, attestante:

- a) l’iscrizione alla Camera di Commercio ovvero all’Albo delle Imprese artigiane per attività inerenti lo svolgimento delle attività in oggetto;
- b) l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 80 del Decreto Legislativo 50/2016;
- c) di aver eseguito presso enti pubblici o privati, in ciascuno degli ultimi 3 esercizi, almeno una prestazione di servizi di pulizia analoghi a quelli in oggetto, per un importo non inferiore a euro 10.000,00 indicando i committenti, l’oggetto, la durata e gli importi dei contratti stipulati;
- d) di aver realizzato in ciascuno degli ultimi 3 esercizi un fatturato specifico per la prestazione di servizi di pulizia pari ad almeno euro 25.000,00;

fu



- e) di aver preso visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito www.romacinemafest.it, e di prestare il proprio espresso e libero consenso al trattamento dei propri dati personali;
- f) di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni previste nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, nel Codice Etico e nel Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottati dalla Fondazione Cinema per Roma e pubblicati sul sito www.romacinemafest.it;
- g) di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni contenute nel "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati", pubblicato sul sito www.comune.roma.it;
- h) indirizzo, numero di telefono, e-mail e indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC.

4) La Fondazione Cinema per Roma provvederà alla verifica del possesso dei requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni presentate e inviterà alla successiva fase di richiesta di preventivo il numero massimo di 5 imprese.

Qualora i soggetti che hanno manifestato interesse entro il termine indicato e in possesso dei requisiti richiesti siano superiori a 5, verrà effettuato un sorteggio in forma pubblica ed anonima la cui data verrà comunicata via PEC. Nel corso della seduta pubblica si procederà al sorteggio di 5 numeri di protocollo associati ai soggetti ammessi; quindi si formerà l'elenco dei soggetti da invitare, senza renderne note le denominazioni nel rispetto dell'art. 53 comma 2 lett. b) del Decreto Legislativo 50/2016. Nella seduta verranno rese note le denominazioni dei soggetti esclusi.

Qualora il numero dei soggetti che hanno manifestato interesse sia inferiore a 5, il Responsabile del Procedimento si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare, individuando discrezionalmente altri soggetti in possesso dei requisiti richiesti, oppure di esperire la procedura tra i soli soggetti che hanno manifestato interesse.

5) Le Imprese selezionate saranno successivamente invitate con richiesta della Fondazione a presentare un preventivo per la realizzazione del servizio di pulizia, nella quale saranno specificati i dettagli delle attività oggetto del servizio e le modalità di presentazione del preventivo.

6) Il servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020.

7) Il presente annuncio costituisce esclusivamente un invito a manifestare interesse, e non costituisce un'offerta al pubblico ex art. 1336 cod.civ., né comporta per la Fondazione Cinema per Roma alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione, ragione, aspettativa, azione, etc., a qualsiasi titolo. La Fondazione si riserva ogni decisione in merito alla procedura, inclusa quella di modificarne i termini, le modalità ed i contenuti, di sospenderla o interromperla, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti della Fondazione alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

fu



**FONDAZIONE
CINEMA
PER ROMA**

8) Per ogni chiarimento ed informazione, gli interessati dovranno rivolgersi esclusivamente, per iscritto, al responsabile del procedimento Arch. Francesca Via, indirizzo e-mail: administration@romacinemafest.org.

9) Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà nel rispetto del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679.

Roma, 25 gennaio 2021

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Francesca Via